

I.I.S. "Orso Mario Corbino" - Partinico  
Prot. 0002092 del 06/02/2024  
VII-6 (Uscita)

**FUTURA**

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



CORBINO



## Istituto di Istruzione Superiore "Orso Mario Corbino"

Via Verona, 2 - 90047 Partinico (PA) C.M. pais034005- C.F. 97308540828

tel. 091 8902015 – fax 091 8906219

e-mail: pais034005@istruzione.it PEC: pais034005@pec.istruzione.it sito WEB: www.iis-orsocorbino.edu.it

Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023.

### Progetto: "STEM and foreign languages"

Codice CUP: E84D23004420006 - Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30780

All'Albo

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di n. 2 tutor esperti da inserire nel gruppo di lavoro per la realizzazione della linea di intervento B del progetto "STEM and foreign languages".

**Linea di Intervento B** - Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento in lingua straniera, secondo al metodologia CLIL.

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.A. n. 7753 del 28/12/2018, avente ad oggetto "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nella Regione Sicilia";
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTO l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 "Ripubblicazione del testo del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.», corredato delle relative note";
- VISTO L'art. 15 del Dlgs. 36/2023;
- VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca

– Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università  
– investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 65, Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l’Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

CONSIDERATO che a questa Istituzione Scolastica è stata assegnata la somma di € 94.105,59;

VISTA la nota prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell’Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l’attuazione delle azioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, di cui al citato D.M. 12 aprile 2023, n. 65;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 35 del 28/12/2022 e ss.mm.ii. con la quale è stato approvato il Piano triennale dell’offerta formativa per gli aa.ss. 2022-2025;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 44 del 12/12/2023 relativa al progetto;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 44 del 06/12/2023 di approvazione del progetto;

VISTO il progetto presentato in data 28/12/2023;

PRESO ATTO che per l’intervento 3.1 Next Generation EU - Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, di cui al D.M. 12 aprile 2023, n. 65, è stato generato ed inserito in piattaforma Futura PNRR il CUP E84D23004420006;

VISTO l’atto di concessione prot. n. 2506 dell’08/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Programma Annuale e.f.2024 nel quale è inserito il progetto “A03/27- Investimento M4C1-3.1 – Potenziamento competenze STEM e multilinguistiche – D.M. n. 65/”;

VISTO il proprio provvedimento prot. n. 1170 del 22/01/2024 avente ad oggetto “Assunzione incarico di Responsabile Unico del Progetto”;

VISTO l’articolo 53 del D.Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTA la nota USR per la Sicilia Ufficio I - Ambito territoriale di Palermo prot. n. 1994 del 29/01/2024 avente ad oggetto “Autorizzazione allo svolgimento di incarico aggiuntivo di project manager del progetto “STEM and foreign languages”;

VISTO il proprio provvedimento prot. n. 1678 del 30/01/2024 avente ad oggetto “Assunzione incarico di Project manager”;

CONSIDERATO che l’incarico di “tutor esperto componente del gruppo di lavoro” è una attività strettamente connessa al raggiungimento dei Target e dei Milestone del progetto in quanto trasversale all’esecuzione del progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del personale della scuola;

VISTO il Quaderno n. 3 del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

RILEVATA la necessità di individuare n. 2 tutor esperti in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di “componenti del gruppo di lavoro” per la corretta esecuzione del progetto;

RITENUTO di dover attivare una procedura interna di selezione per l’individuazione di n. 2 n. 2 tutor esperti in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze per lo svolgimento del suddetto incarico;

DETERMINA

Si dà avvio alla procedura riservata al personale interno di selezione di n. 2 tutor esperti da impegnare nel gruppo di lavoro della linea di intervento B del progetto "STEM and foreign languages", codice CUP: E84D23004420006, codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30780, per n. 15 ore individuali ore da svolgersi entro il termine di conclusione del progetto previsto il 15/05/2025 e da retribuire da retribuire con il compenso orario al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione di € 34,00 per un importo complessivo individuale lordo Stato di € 510,00. Le ore dovranno essere regolarmente prestate e registrate in piattaforma.

### **Requisito d'accesso**

Considerata l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto gli aspiranti dovranno essere in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti di accesso:

- insegnamento di Lingua Inglese o insegnamento di DNL con competenza linguistica certificata di livello C1 o C2 in Inglese.

### **Modalità di partecipazione alla selezione**

Gli interessati dovranno far pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 13/02/2024 la propria domanda (All. A) per PEC all'indirizzo pais034005@pec.istruzione.it oppure per PEO all'indirizzo pais034005@istruzione.it indicando in oggetto la dicitura "Candidatura tutor esperto gruppo di lavoro lingua PNRR 3.1 STEM e multilinguismo".

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti

- curriculum vitae **contenente esclusivamente i dati funzionali alla valutazione**
- griglia di valutazione (All. B)
- autorizzazione al trattamento dei dati personali (All. C)
- copia del documento di riconoscimento in corso di validità
- copia del codice fiscale
- dichiarazione di assenza motivi di incompatibilità (All. D)

I documenti trasmessi dovranno avere il formato "pdf" oppure "pdf/A". **Non saranno ammessi documenti con formato diverso.**

Al tutor individuato sarà fatto carico dei seguenti obblighi:

- la piena aderenza dell'attività agli obiettivi definiti dall'Istituto;
- il rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013 novellato dal DPR 81/2023);
- la compilazione precisa e puntuale di tutte le parti richieste dalla piattaforma dedicata per l'incarico ricevuto;
- il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

### **Modalità di selezione**

In presenza di più istanze, verrà effettuata una valutazione comparativa dei curriculum presentati, sulla base dei titoli culturali e professionali prodotti, attraverso l'assegnazione di un punteggio a ciascuna delle voci indicate nell'allegata tabella di valutazione dei titoli.

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita Commissione nominata dalla Dirigente Scolastica.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso. L'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Avranno la precedenza gli aspiranti che insegnano inglese nell'Istituto nel corrente anno scolastico.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati avrà la precedenza il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati.

### **Attribuzione incarico – durata – compiti - modalità di svolgimento**

L'incarico sarà attribuito con lettera d'incarico.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato al di fuori del regolare orario di

servizio.

La durata dell'incarico decorrerà dall'atto di attribuzione dell'incarico, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

Il gruppo di lavoro svolgerà i seguenti compiti:

- effettua la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
- effettua la programmazione e l'accompagnamento alle azioni formative nonché la documentazione, attraverso la piattaforma dedicata, delle attività svolte;
- programma e gestisce le attività di formazione in favore dei docenti, con particolare riferimento al miglioramento delle proprie competenze in lingua straniera e alla conoscenza ed applicazione pratica della metodologia CLIL;
- verifica il raggiungimento dei target previsto dal PNRR, il rispetto del cronoprogramma da parte di ciascun percorso iniziato e il grado di realizzazione degli interventi;
- controlla il registro delle presenze e delle attività, nonché tutti i documenti richiesti per la completa realizzazione delle varie edizioni previste;
- interagisce, nei limiti della propria competenza, con tutti i campi previsti dalla piattaforma dedicata; predispone le schede di rilevazione delle varie fasi del progetto;
- rileva i fabbisogni di acquisto di materiale per la realizzazione delle varie edizioni e compila l'elenco dei beni che va consegnare al coordinatore del team e per il suo tramite alla Dirigente scolastica;
- collabora in stretto accordo con il coordinatore del gruppo di lavoro e con la Dirigente Scolastica.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alle disposizioni contenute nella normativa vigente.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo.

La Dirigente scolastica  
Prof.ssa Francesca Adamo

*Firma digitale conforme alle disposizioni  
dettate dalla normativa vigente (CAD, artt. 24-37)*